REPUBLIKA SLOVENIJA
SI-PASS

Podpisnik: ROBERT ZONTA
Izdajatelj: SI-PASS-CA
Št. potrdila: 9b34260000000057 54f989
Potrdilo veljavno od: 05.06.2023 do 05.06.2028
Čas podpisa: 16:04 02.09.2025

Naročnik:

OSNOVNA ŠOLA KOPER SCUOLA ELEMENTARE CAPODISTRIA
Cesta Zore Perello-Godina 1
6000 Koper

Po pooblastilu javno naročilo vodi:

JAVNI ZAVOD ZA ŠPORT MESTNE OBČINE KOPER
Cesta Zore Perello-Godina 3
6000 Koper

Oznaka naročila: **430-226/2025**

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO POSTOPKU ODDAJE NAROČILA MALE VREDNOSTI

Dobava in montaža garažnih vrat garažne hiše OŠ Koper,
Cesta Zore Perello-Godina 1, Koper.

Koper, september 2025

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNI ZAVOD ZA ŠPORT MESTNE OBČINE KOPER, Cesta Zore Perello-Godina 3, 6000 Koper po pooblastilu naročnika OSNOVNA ŠOLA KOPER SCUOLA ELEMENTARE CAPODISTRIA, Cesta Zore Perello-Godina 1, 6000 Koper

vabi

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila:

Dobava in montaža garažnih vrat garažne hiše OŠ Koper,
Cesta Zore Perello-Godina 1, Koper

Razpisna dokumentacija natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje, zahteve in merila naročnika za izbiro ekonomsko najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenjena pogodba za izvedbo naročila.

S spoštovanjem!

Po pooblastilu naročnika
Javni zavod za šport Mestne občine Koper
Oddelek za pravne in finančne zadeve

1. SPLOŠNA DOLOČILA

1.1. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je **Dobava in montaža garažnih vrat garažne hiše OŠ Koper, Cesta Zore Perello-Godina 1, Koper**

.

Predmet javnega naročila je podrobno opredeljen v Tehnični specifikaciji predmeta javnega naročila in ponudbenem predračunu, ki sta kot prilogi sestavni del razpisne dokumentacije.

1.2. Podatki o naročniku

Naročnik javnega naročila je **OSNOVNA ŠOLA KOPER SCUOLA ELEMENTARE CAPODISTRIA.** Cesta Zore Perello-Godina 1, 6000 Koper, matična številka 2229463000, ident. štev. za DDV: 25866702.

Pooblaščenec za vodenje postopka javnega naročila: **JAVNI ZAVOD ZA ŠPORT MESTNE OBČINE KOPER**, Cesta Zore Perello-Godina 3, 6000 Koper, matična številka: 1870998000, ident. štev. za DDV: SI 43277675.

1.3. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami:
- Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15, s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011 – ZTP-D, 63/2013, 90/2014 – ZDU-1I, 60/2017 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN),
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631, v nadaljevanju: Obligacijski zakonik),
- ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

1.4. Jezik in denarna enota

Na podlagi 36. člena ZJN-3 postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku.

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo mora biti napisana v slovenskem jeziku. Izjemoma je lahko predložena tehnična dokumentacije, ki se nanaša na ponujeni predmet javnega naročanja v tujem jeziku, pri čemer si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva predložitev prevoda tako predložene tehnične dokumentacije. Stroške prevoda v celoti nosi ponudnik.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na do dve (2) decimalni mesti natančno.

1.5. Opredelitev postopka in odločitev o oddaji naročila

Naročnik izvaja javno naročilo po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3. Naročnik bo po pregledu, preveritvi in ocenjevanju ponudb, izbral ponudnika z najugodnejšo ponudbo glede na postavljena merila.

Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu s 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo

podpisano odločitev iz tega člena objavil na Portalu javnih naročil. Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe pisno.

Ponudnik se lahko prijavi na prejem obvestila o objavi odločitve o oddaji javnega naročila na način, da na Portalu javnih naročil (kjer je objavljeno predmetno obvestilo o javnem naročilu) izbere ikono »Obvesti o odločitvi o javnem naročilu«. Ne glede na navedeno, se v skladu z ZJN-3 odločitev o oddaji javnega naročila šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

1.6. Dodatna pojasnila ponudnikom

Dodatna pojasnila o razpisni dokumentaciji ali vprašanja lahko zainteresirani ponudniki zahtevajo preko **Portala javnih naročil**, vendar najkasneje do **11.09.2025 do 12.00 ure**.

Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, najkasneje dva (2) dni pred rokom za oddajo ponudbe, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

OGLED LOKACIJE

Pred oddajo ponudbe si je ponudnik, s profesionalno skrbnostjo, dolžan ogledati in preučiti površine in lokacijo, kjer se bo delo izvajalo tako, da je z deloviščem in vsemi njegovimi značilnostmi in specifikami seznanjen in bo v ponudbo vključil vse stroške, ki so potrebni za uspešno realizacijo naročila. Naročnik ne bo priznaval dodatnih stroškov, ki bi izhajali iz nepoznavanja lokacije in varnostnih zahtev naročnika.

Ogled lokacije dobave in montaže garažnih vrat je možna po predhodnem dogovoru, in se lahko opravi najkasneje do **10.09.2025, do 12.00 ure**.

Kontaktna oseba: g. Mitja Kušar, mitja.kusar@guest.arnes.si

1.7. Predložitev ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe. Rok za predložitev ponudb je najkasneje do **15.09.2025** do **09.30 ure**.

Ponudnik **mora** ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN (elektronska oddaja ponudbe) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s **poglavjem 6** razpisne dokumentacije.

1.8. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **15.09.2025** in se bo začelo **ob 11.30 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje ponudb poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku in omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ti podatki oziroma dokumenti so vidni do zaključka postopka oddaje tega naročila.

1.9. Variantna ponudba

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe. Naročnik bo ponudbo, ki bo vsebovala variantno ponudbo, zavrnil kot nedopustno.

1.10. Pregled in ocenjevanje ponudb

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3.

1.11. Pogodba

Pogodbo bo z izbranim ponudnikom podpisal naročnik **OSNOVNA ŠOLA KOPER SCUOLA ELEMENTARE CAPODISTRIA.**
Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila le glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2 in 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (**Priloga 3/1**). Če bo gospodarski subjekt predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom.

Vzorec pogodbe z naročnikom je sestavni del te razpisne dokumentacije. Ponudnik s podpisom **Priloge A** potrdi, da se strinja z vsebino pogodbe.

1.12. Pravno varstvo

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN). Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN in se vloži preko portala eRevizija. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Taksa za vložitev zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti znaša 2.000,00 EUR.

Upoštevajoč Pravilnik o podračunih ter načinu plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov (Uradni list RS, št. 103/2010 s spremembami) so potrebni podatki za plačilo takse za predrevizijski in revizijski postopek sledeči:

Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802
Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
SWIFT KODA: BS LJ SI 2X
IBAN: SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.
Referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (številka objave obvestila o naročilu, izjemoma pa numerično oznako javnega naročila, zato je za vsak postopek javnega naročanja drugačen. Sestavljen je iz 8 cifer, od tega sta zadnji dve mesti namenjeni navedbi letnice iz številke objave oz. oznake javnega naročila).

Več informacij o taksi za postopek revizije oddaje javnega naročila je dostopnih na spletnem naslovu: https://ejn.gov.si/sistem/pravno-varstvo.html.

1.13. Zaupnost podatkov in vpogled

Naročnik zagotavlja zaupnost in varovanje podatkov skladno s 35. členom ZJN-3. Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače, pri čemer so javni podatke specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov, kot to določa četrti odstavek 35. člena ZJN-3. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

Naročnik bo omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika ponudnikom v skladu s petim odstavkom 35. člena ZJN-3. Ponudniki morajo zahtevo za vpogled v ponudbo izbranega ponudnika pravočasno posredovati pooblaščencu naročniku pisno na naslov: Javni zavod za šport Mestne občine Koper, Cesta Zore Perello-Godina 3, 6000 Koper ali po elektronski pošti na naslov: javna.narocila@sportkoper.si ali na elektronski naslov, ki je naveden v Obvestilu o naročilu (Razdelek A.1: Osnovni podatki), ki je objavljeno na Portalu javnih naročil.

1.14. Jamstvo za napake

Izbrani izvajalec, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak, ki jih bo naredil z izvajanjem predmeta javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

2. PONUDBENI POGOJI

2.1. Celovitost ponudbe

Ponudnik odda svojo ponudbo za celotno naročilo, v skladu z zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji in njenih prilogah. V primeru, da ponudnik ne bo ponudil celotnega naročila (vseh zahtevanih postavk), bo izločen iz nadaljnje obravnave.

V primeru, da predmet ponudbe ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

2.2. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila **(kot prilogo 1/1)**. Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti:
- medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine,
- neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti,
- glavnega nosilca izvedbe pogodbenih obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral,
- navedbo člana/ov skupine, kateremu naročnik vroči odločitev o oddaji naročila (v kolikor to ni navedeno, bo naročnik vročal odločitve vsem članom skupine ponudnikov),
- nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih pogodbenih obveznosti,
- nosilca zavarovanja pogodbenih obveznosti iz naslova dobre izvedbe del,
- določila v primeru izstopa partnerja,
- pooblastilo vodilnemu partnerju,
- opredelitev vrste del in vrednosti oziroma deleža del, ki jih prevzema posamezni član skupine.

V primeru skupne ponudbe, pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi, razen če je v pravnem aktu dogovorjeno drugače. Vsak član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

V primeru skupne ponudbe mora glavni nosilec izvedbe pogodbenih obveznosti za vse partnerje v skupni ponudbi k ponudbi v razdelek »SODELUJOČI, del – Izjava – Ostali sodelujoči« priložiti v .pdf formatu izpolnjeno, podpisano in žigosano **Prilogo A**, ter v razdelek »DOKUMENTI, del Ostale priloge« v .pdf formatu izpolnjeno, podpisano in žigosano **Prilogo 1, Prilogo 1/1, Prilogo 3/1 in Prilogo 3/2**.

2.3. Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik od ponudnika zahteva predložitev podizvajalske pogodbe oziroma dogovora o sodelovanju med ponudnikom in podizvajalcem, v kateri morajo biti opredeljeni poln naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del/storitev/dobav), količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje, vrednost del ali storitev brez DDV ter kraj in rok izvedbe.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora k ponudbi v razdelek »SODELUJOČI, del – Izjava – Ostali sodelujoči« priložiti v .pdf formatu izpolnjeno, podpisano in žigosano **Prilogo A**, ter v razdelek »DOKUMENTI, del Ostale priloge« v .pdf formatu izpolnjeno, podpisano in žigosano **Prilogo 3/1, Prilogo 3/2, Prilogo 4/1 in Prilogo 4/2**.

V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.

2.4. Ponudnik ali podizvajalec, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji

Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji, ter morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi.

Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem v okviru skupne ponudbe ali podizvajalcem s sedežem/i v tuji državi.

2.5. Ponudbena vrednost/cena

Ponudnik v sistem e-JN **v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«** v zato namenjeno tabelo vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek z davkom (EUR) in vsi podatki, ki prikazujejo skupno ponudbeno vrednost, se izračunajo samodejno. V **del »Predračun«** pa naloži izpolnjeno in podpisano Prilogo »POVZETEK PREDRAČUNA« v obliki pdf.

»Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun (Priloga »POVZETEK PREDRAČUNA«) v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

Ponudnik mora Prilogo 2 izpolniti, podpisati in žigosati ter jo skupaj s celotnim popisom materiala in del s predračunom v .pdf formatu priloži k ponudbi v razdelek **»Dokumenti«, del »Ostale priloge«**. Ponudnik v ta razdelek predloži tudi celotni popis materiala in del s predračunom v excel formatu.

Celoten popis materiala in del s predračunom je k razpisni dokumentaciji priložen v excel formatu. Zaščiten je proti spreminjanju oziroma vnosu dodatnih parametrov. Ponudnik mora v nezaščitene celice v stolpcu Cena na enoto vnesti cene na enoto mere za vse postavke predračuna. Cene na enoto mere morajo biti izražene v EUR brez DDV, na dve decimalni mesti in morajo vključevati vse stroške, ki so povezani z izvedbo predmeta javnega naročila. V primeru, da ponudnik v obrazec predračuna za posamezno postavko ne vnese cene na enoto mere (velja za največ 5% vseh postavk), bo naročnik štel, da je vrednost navedene postavke upoštevana v skupni ponudbeni

vrednosti. Predračunske postavke, ki so ocenjene v odstotkih, zmnožek količin in cen na enoto in vsoto postavk in prenos podatkov v rekapitulacijo izvrši računalniški program avtomatsko po vnosu cen na enoto v obrazec predračuna.

Cena na enoto mere za istovrstno postavko (materiala ali del) mora biti enaka v vseh zavihkih obrazca ponudbenega predračuna.

Ponudbena cena, navedena v posamezni postavki ponudbenega predračuna, mora biti za ves čas veljavnosti pogodbe nespremenjena, razen v primeru znižanja cen. Izvajalec bo naročnika sproti obveščal o znižanjih cen. V primeru znižanja cen na trgu za istovrstno storitev lahko naročnik zahteva znižanje cen izvajalca.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju cene na enoto mere upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmetnega javnega naročila, vključno s stroški dela, stroški prevoza, stroški pripravljalnih del, organizacije delovišča, vgradnje, stroški za varnost pri delu, stroški zavarovanja materiala, opreme, pripomočkov in delovne sile, stroški izdelave ponudbene dokumentacije, popusti, dajatve ter carinske obveznosti kot tudi stroški ukrepov varstva pri delu na gradbišču ter kompletne organizacije gradbišča, vključno s postavitvijo primernih zaščitnih ograj, ter stroški za vsa ostala dela in naloge, ki so v vzorcu pogodbe opredeljena kot obveznosti izvajalca.

Ponudniki priloge »Povzetek predračuna« in celotnega popisa materiala in del s predračunom ne smejo kakorkoli spreminjati, dodajati vrstice, stolpce ali celice ter v excel formatu spreminjati formule, ki jih je nastavil naročnik ali kakorkoli drugače dopolnjevati. V primeru kakršnegakoli spreminjanja elementov obeh prilog bo naročnik ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

2.6. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti zavezujoča in veljavna še najmanj šest (6) mesecev od datuma, določenega za oddajo ponudb, oziroma do predložitve ustreznega finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

2.7. Način obračunavanja in plačilni pogoji

Način obračunavanja opravljenih del ter plačilni pogoji so natančno določeni v vzorcu pogodbe.

2.8. Tehnična specifikacija in rok izvedbe

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe v celoti upoštevati tehnično specifikacijo naročnika. V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, pogojev, navedb in kvalitete, navedene v razpisni dokumentaciji, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Opis razpisanih del in rokov izvedbe za predmet naročila »**Dobava in montaža garažnih vrat garažne hiše OŠ Koper, Cesta Zore Perello-Godina 1, Koper«** je naslednji:

Dobava in montaža dveh (2) novih hitrotekočih vrat dimenzije 2.750 x 2.250 mm.

- za zapiranje garaž in prostorov z omejenim vgradnim prostorom,
- zvočna izolativnost 23dB,
- odpornost proti vetru po DIN EN 12424 razred 4,
- vzmetna mehanika za izenačevanje teže in odpiranje v sili,
- specialno oblikovana vodila, zavita v spiralo za vodenje vratne plošče,

- vodenje vratne plošče preko uležajenih kotalnih elementov,
- življenjska doba minimalno 1.000.000 odpiranj oz. 10 let,
- Svetla prehodna širina: 2.750 mm,
- Svetla prehodna višina: 2.250 mm,
- Površina jeklenih delov: vroče cinkano,
- Hitrost odpiranja/zapiranja: ca. 1,2 m/s; ca. 1,00 m/s,
- Max. odpiranje: do 1,5 m/s,
- Površina ALU lamel: eloksirano E6/EV1,
- Napajanje: Evropa, 1-fazno 230 voltov,
- Kompletno perforirana vratna plošča,
- Izhod v sili: potezna ročica s ključavnico na konzoli,
- Okrov spirale: spodaj in spredaj iz jeklene pločevine,
- Varnost: svetlobna zavesa, preizkušena po TUV do višine 2,5 m,
- Izvedba talnih plošč: nerjaveče jeklo V2A
- Dodatni ločeni kontakti v standardni krmilni omarici za sledeče vhode in izhode:
    - vhodi: odpri, zapri, stop v sili,
    - izhodi: potencialno prosti signal vrata odpri zapri, potencialno prosti signal pripravljena motnja,
- Povezava na obstoječi parkirni sistem in požarni sistem,
- Krmilna omarica na ključ: s preklopno ročico, ključem in ključavnico,

Mrežne zapore in osebni prehod

Izdelava in montaža različnih mrežnih zapor/panelov.

- kovinski okvir z vgrajeno mrežo 40 x 40 mm,
- vroče cinkano,
- 2 x osebni prehod ca dim.: 900 x 2100 mm,
- samozapiralo,
- zunaj bunka/znotraj kljuka
- elektro panik ključavnica po SIST EN 179,
- izdelava in montaža na objektu.

Posebne zahteve
Za montažo novih vrat ponudnik zagotovi viličarja za transport blaga.

Odstranitev obstoječih parkirnih zapornic
Upravljalec garažne hiše, Marjetica Koper d.o.o. zagotovi odstranitev obstoječih parkirnih zapornic.

Garancija
- 5 letna garancija za odpravo napak v reklamacijski dobi na vgrajena hitrotekoča vrata,
- minimalna 10 letna garancija na dobavo rezervnih delov.

Ostalo
Pred oddajo ponudbe si je ponudnik, s profesionalno skrbnostjo, dolžan ogledati in proučiti površine in lokacijo, kjer se bo delo izvajalo tako, da je z deloviščem in vsemi njegovimi značilnostmi in specifikami seznanjen in je v ponudbo vključil vse stroške, ki so potrebni za uspešno realizacijo naročila. Naročnik ne bo priznaval dodatnih stroškov, ki bi izhajali iz nepoznavanja lokacije in varnostnih zahtev naročnika.

Dela je potrebno izvesti s profesionalno skrbnostjo, solidno, kvalitetno s strokovno usposobljenim osebjem in v skladu z veljavnimi standardi in normativi. Vse aktivnosti povezane z izvedbo

(demontažo/montažo) del morajo biti izvedene v 10 delovnih dneh od pričetka izvedbe del.

Cena vključuje še stroške za:
- vsa potrebna opravila, ki so predpisana in določena z veljavnimi predpisi o varstvu pri delu,
- odstranitev vseh ovir in inštalacij, na katere se pri delu naleti in niso več potrebne za delovanje vrat,
- zaščite vse komunalne in druge naprave, ki na terenu obstajajo,
- izdelavo navodil za obratovanje in vzdrževanje v 1 izvodu + elektronska verzija (uporabnik) v **slovenskem jeziku**,
- dokumentacijo, ateste in certifikate,
- zavarovanje dejavnosti pri zavarovalnici,

Ponudnik k ponudbi priloži kataloge s katalоškimi številkami, specifikacije, tehnične liste iz katerih je razvidno izpolnjevanje vseh tehničnih zahtev naročnika iz tega naročila.

Ponudnik mora naročniku priložiti izjavo EU o skladnosti.

Ponudbena cena mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate po sistemu ključ v roke. Ponudnik mora pred oddajo ponudbe, po predhodni najavi, proučiti pogoje na objektu in popis in predizmere del in predvideti potreben obseg in zahtevnost del ter organizacijo del na terenu. Pri kalkulaciji cen za posamezno postavko mora upoštevati vsa potrebna dela tako, da uskladi ponudbeni obseg del in poda skupno ponudbeno delo po sistemu » ključ v roke«, ki pomeni, da obsega ponudbena cena tudi vrednost vseh nepredvidenih del in preseženih del in da je izključen vpliv manjkajočih del na ponudbeno ceno.

Rok izvedbe je 90 koledarskih dni od obojestranskega podpisa pogodbe.

2.9. Tehnične priloge

Ponudniki morajo v informacijski sistem e-JN v razdelek **»Ostale priloge«** naložiti sledeče tehnične priloge:
Tehnični opis dvižnih hitrotekočih spiralnih vrat. K opisu se predloži katalog/e ključnih komponent ponujenih vrat. Torej ponudniki tehnične priloge priložijo že v ponudbi.

2.10. Garancijski rok

Izvajalec je odgovoren naročniku za morebitne napake in pomanjkljivosti v izdelavi v času trajanja garancijskega roka, ki znaša za vsa pogodbena dela 5 (pet) let. Garancijski rok teče od datuma uspešno opravljenega prevzema izvedenih del, ki se opravi z zapisnikom o sprejemu in izročitvi izvedenih del.

Za vso blago in opravljene storitve bo dobavitelj v okviru garancijske dobe v okviru pogodbene obveznosti iz te pogodbe izvedel odpravo napak.

- zahteva se odzivnost v ne več kot 24 urah po pisni prijavi napake s strani skrbnika vzdrževalne pogodbe,
- zahteva se pristop k odpravi napak v maksimalno 3 delovnih dneh po prijavi napake oz. pristop k odpravi napak v 24. urah, v kolikor se obravnava kot interventni,

- v primeru večjih poškodb (poškodba vodil zaradi trka, itd.) se zahteva dobavo do 40 delovnih dni po prejemu zahtevka.

Dobavitelj mora po primopredaji blaga še najmanj 10 let jamčiti za vse dele in materiale za redno vzdrževanje in odpravo napak v primeru nepričakovane odpovedi (okvare) ali poškodbe. Gre za poprodajne aktivnosti, v katerih se zagotavlja vzdrževanje in rezervne dele v primeru odpovedi ali okvar ali poškodb.
Dobavitelj mora zagotavljati servis v Slovenji in dobavo rezervnih delov v 48 urah, razen, če naročnik pristane na daljši rok. Dobavitelj mora nuditi servis naročniku še najmanj 10 let po uspešni primopredaji.

3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tej razpisni dokumentaciji. Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik predložiti dokazila kot so navedena za vsakim zahtevanim pogojem. Enako velja v primeru, če ponudnik sodeluje s partnerji (skupna ponudba) ali podizvajalci.

Naročnik si pridržuje pravico, da v času pregleda ponudb in vse do sklenitve pogodbe od ponudnika zahteva predložitev dokazil ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavah, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, predložitev morebiti potrebnih pooblastil za preveritev izpolnjevanje zahtevanih pogojev oziroma podatkov, predložitev podatkov o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudb.

Če ni v teh navodilih za posamezne dokumente drugače določeno, zadošča predložitev kopij zahtevanih dokumentov. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik v ponudbi, so del dokumentacije. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od priloženih obrazcev.

V skladu s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3 naročniku ni treba preveriti obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Naročnik bo v tem primeru preveril ponudbo ponudnika v skladu z določili ZJN-3, od ponudnika pa ima pravico zahtevati dokazila ali soglasja, ki bodo izkazovala, da je obstoj in vsebina navedb v ponudbi ponudnika resnična.

V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi, mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti ponudnika izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede.

3.1. Razlogi za izključitev

Ponudnik mora izpolnjevati zahtevane pogoje v točki 3.1. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi, mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede.

A. Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP, 16/23 in 107/24; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in so našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

B. Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti tudi gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi v naslednjih primerih:

- če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

D: Nacionalni razlogi za izključitev

Naročnik mora iz posameznega postopka javnega naročanja izključiti gospodarski subjekt:

- če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;
- če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ

Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

E: Prepoved dodeljevanja ali nadaljnja izvajanja kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb, ki spadajo na področje uporabe direktiv z osebami, navedenimi v 1h členu »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« (v nadaljevanju: sklep Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022)

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 iz postopka javne naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju teh navodil kot sledi:
- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej. Enako velja za podizvajalce, dobavitelje/proizvajalce ali subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

POPRAVNI MEHANIZEM:

2. odstavek 75. člena ZJN-3:

Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

1. odstavek IN b) točka 4. odstavka 75. člena ZJN-3:

*Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz prvega ali b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko **najkasneje do roka za oddajo ponudb** naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.*

Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti iz prejšnjega odstavka.

Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na prvi, b) točko četrtega in šesti odstavek 75. člena ZJN-3 ne izključi iz postopka javnega naročanja.

V kolikor je tem primeru pri izpolnjevanju Izjave o izpolnjevanju sposobnosti (Priloga A) odgovor, da gospodarski subjekt posameznega zgoraj navedenega pogoja ne izpolnjuje in v skladu s prejšnjim odstavkom uveljavlja popravni mehanizem, besedilo v tem delu Izjave o izpolnjevanju sposobnosti prečrta in k Prilogi A predloži opis kršitev in sprejetih ukrepov ter dokazila, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:
A, B, C, D, E: Pogoj mora izpolniti ponudnik.
V primeru:
- **skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev;**
- **ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev;**

Izpolnjevanje pogojev pod točkami A, B, C, D, E se izkaže s priloženimi prilogami:
– izpolnjeno in podpisano **Prilogo A**,
– izpolnjenim in podpisanim pooblastilom za pridobitev dokazila iz uradne evidence – za fizične osebe **Prilogo 3/2.**

Naročnik lahko zahteva potrdila, izjave in druga dokazila iz 77. člena ZJN-3 kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena ZJN-3.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik zanje ni predložil dokazila sam, lahko naročnik v uradnih evidencah preveri z uporabo enotnega informacijskega sistema, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

3.2. Pogoji za sodelovanje

3.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU. Ponudnik, partner v skupni ponudbi in v primeru ponudbe s podizvajalci tudi podizvajalci morajo imeti v ustrezni register vpisano dejavnost, ki jo prevzemajo pri predmetnem javnem naročilu.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določena dela, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila dela od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.

DOKAZILA:
Ponudnik izpolni zahtevo s predložitvijo izpolnjene in podpisane priloge A.

3.2.2. Finančni položaj

1. Ponudnik (v skupni ponudbi vsak partner) na dan oddaje ponudbe nima blokiranega nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 120 dneh pred rokom za oddajo ponudbe pa ni imel nobenega transakcijskega računa blokiranega več kot 30 zaporednih delovnih dni.

2. Ponudnik mora nuditi štirideset (40) dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem prejema pravilno izstavljene situacije oziroma fakture.

Dokazilo:
Izpolnjeno in podpisano **Prilogo 7** (tudi za podizvajalce).

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

3.2.3. Tehnična sposobnost

Ponudnik mora razpolagati z vsemi tehničnimi sredstvi in opremo ter mora zagotoviti ustrezne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenih rokih, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.

Referenčni pogoji so sledeči: Naročnik zahteva, da je gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, v zadnjih treh (3) letih pred objavo tega javnega naročila na Portalu javnih naročil, izvedel vsaj petih (5) dobav in montaž garažnih dvižnih vrat, pri čemer pogodbena vrednost posamezne dobave ni bila nižja od 20.000,00 EUR z vključenim DDV.

Referenčni posel se šteje za dokončanega z dnem podpisa Zapisnika o sprejemu in izročitvi izvedenih del (primopredajnega zapisnika), brez kakršnihkoli dodatnih ugotovitev.

Ponudnik izpolni zahtevo s predložitvijo izpolnjene in podpisane priloge A, s podpisom izpolnjenega obrazca referenčna lista (priloga 5) ter s predložitvijo potrdil referenčnega naročnika - investitorja (Priloga 5/1), s katerimi potrjuje, da je kot dejanski izvajalec storitve opravil strokovno pravilno, kvalitetno in v pogodbo dogovorjenih rokih. Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri ponudnika opraviti poizvedbe o navedenih referencah, kar vsebuje tudi vpogled v originalno dokumentacijo za navedena referenčna dela ter eventualne oglede izvedenih del na mestu oziroma lokaciji izvedbe. Če navedene reference ne izkazujejo resničnega stanja, jih naročnik ne bo upošteval.

3.2.4. Zavarovanje odgovornosti

Ponudnik mora imeti sklenjeno zavarovanje odgovornosti za škodo v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti, ki mora vključevati odgovornost za škodo, ki bi nastala naročniku ali tretji osebi v zvezi z opravljenem njegove dejavnosti in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih.

Če ima ponudnik v tujini zavarovano odgovornost za škodo, mora zavarovanje kriti škodo iz prejšnjega odstavka, povzročeno v Republiki Sloveniji.

Kot dokazilo o izpolnjevanju pogoja mora ponudnik kot **prilogo 6** predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe / police ali veljavno potrdilo zavarovalnice, iz katere morajo biti razvidni: vrsta zavarovanja, višina letne zavarovalne vsote in obdobje njene veljavnosti.

Ta pogoj mora izpolniti ponudnik in skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe.

3.3. Ostale zahteve in pogoji naročnika

Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe in vsi v ponudbi navedeni, ne sme/jo biti uvrščen/i na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s predložitvijo izpolnjene in podpisane priloge A.

4. FINANČNA ZAVAROVANJA

4.1. Finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora naročniku kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti takoj po podpisu pogodbe predložiti podpisan original bianko menice in menične izjave skladno z obrazcem iz razpisne dokumentacije za višino zavarovanja 10 % skupne pogodbene vrednosti z DDV in rokom veljavnosti trideset (30) dni od najdaljšega roka za dokončanje del. V kolikor bi naročnik odločil, da se rok za izvedbo naročila, določen v pogodbi podaljša, bo moral izbrani ponudnik temu ustrezno podaljšati tudi veljavnost garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skladno s pogodbenimi določili.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če izbrani ponudnik:

- svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku;
- po lastni krivdi odstopi od pogodbe ali
- v primeru, da naročnik po krivdi izbranega ponudnika odstopi od pogodbe.

Zavarovanje bo unovčeno tudi v primeru, če izbrani ponudnik ne bi izročil naročniku zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

V kolikor izvajalec ne bo izpolnjeval svojih pogodbenih obveznosti, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi. Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti izvajalca pisno pozval k izpolnjevanju pogodbenih obveznosti in mu določil rok za izpolnitev.

Vzorec finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti je priložen tej razpisni dokumentaciji.

DOKAZILA:
Ponudnik izpolni zahtevo, da se strinja z vsebino vzorca finančnega zavarovanja s predložitvijo izpolnjene in podpisane priloge A.

4.2. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izvajalec bo moral naročniku takoj po podpisu zapisnika o sprejemu in izročitvi izvedenih del kot finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku predložiti original bianko menice in menične izjave skladno z obrazcem iz razpisne dokumentacije za višino zavarovanja 5 % pogodbene vrednosti z DDV in rokom veljavnosti trideset (30) dni po preteku najdaljšega garancijskega roka, določenega s pogodbo (torej mora veljati: celoten garancijski rok, določen v pogodbi + 30 (trideset) dni).

Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je priložen tej razpisni dokumentaciji.

DOKAZILA:
Ponudnik izpolni zahtevo, da se strinja s vsebino vzorca finančnega zavarovanja s predložitvijo izpolnjene in podpisane priloge A.

OPOZORILO:
Finančno zavarovanje, ki ga bo ponudnik priložil pri zavarovanju pogodbenih obveznosti po sklenitvi pogodbe, ne sme vsebinsko odstopati od priloženega vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije.

Pristojno sodišče za reševanje morebitnih sporov med upravičencem in izdajateljem garancije je stvarno pristojno sodišče v Kopru.

5. MERILA IN KRITERIJI OCENJEVANJA

5.1. Izbira ponudnika in merila

Naročnik bo med dopustnimi ponudbami ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz te razpisne dokumentacije izbral ponudbo ponudnika, na podlagi merila **najnižja končna ponudbena vrednost v EUR brez DDV.**

Opomba:
V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov ponudila enako končno ponudbeno vrednost, bo naročnik z navedenima oz. navedenimi ponudniki izvedel žrebanje pred oddajo javnega naročila. Na žrebanje bo ponudnik pisno povabil ponudnika oz. ponudnike, pri katerih bo nastala ta situacija. Žrebanje bo potekalo tako, da bosta ponudnika (oz. ponudniki) žrebala (oz. žrebali) z vlečenjem številk, pri čemer bosta (oz. bodo) ponudnika (oz. ponudniki) žrebala (oz. žrebali) po vrstnem redu oddaje ponudbe. Naročilo bo oddano ponudniku, ki bo izvlekel št. 1. Če se ponudnik žrebanja ne bo udeležil, njegova ponudba ne bo predmet žreba, kar pomeni, da njegova ponudba ne bo izbrana. V primeru, da se žrebanja udeleži samo en ponudnik bo izbrana ponudba tega ponudnika. Vsem ponudnikom (tudi tistim, ki ne bodo prisotni na žrebu) bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja. V kolikor naročnik ne bi mogel izvesti žrebanje na zgoraj navedeni način, si pridržuje pravico izvesti žrebanje na drugačen način, o čemer bo ponudnike obvestil v povabilu na žrebanje.

6. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN NAČIN ZA PREDLOŽITEV PONUDB

6.1. Način in navodila za predložitev ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si **najkasneje do 15.09.2025 do 09.30 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je razvidna na naslednji povezavi: https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualna_javna_narocila.xhtml.

6.2. Izdelava ponudbe

Ponudba naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v tč. 6.3. razpisne dokumentacije.

Priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti, glede na zahteve in pogoje te razpisne dokumentacije. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

6.3. Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jo mora ponudnik naložiti v informacijski sistem e-JN, je navedena v nadaljevanju:

- **Razdelek »Osnovni podatki o ponudniku«**

Ponudnik vnese osnovne podatke o ponudbi. V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci, ponudnik označi ustrezen kvadratek. V primeru, da ponudnik samostojno oddaja ponudbo, ne označi nobenega kvadratka.

- **Razdelek »Skupna ponudbena vrednost, del Predračun«**

Ponudnik v sistem e-JN **v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«** v zato namenjeno tabelo vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek z davkom (EUR) in vsi podatki, ki prikazujejo skupno ponudbeno vrednost, se izračunajo samodejno. V **del »Predračun«** pa naloži izpolnjeno in podpisano Prilogo »POVZETEK PREDRAČUNA« v pdf. obliki/formatu. »Skupna ponudbena, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument (Priloga »POVZETEK PREDRAČUNA), ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

POVZETEK PREDRAČUNA

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Prilogi »POVZETEK PREDRAČUNA« - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena cena«, del »Predračun«, in celotnim izpolnjenim ponudbenim predračunom popisom storitev v pdf. format (Priloga 2)– naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki ponudbenega predračuna v pdf. format (Priloga 2)–ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Izpolnjen celoten popis materiala in del s predračunom v excel formatu ponudnik naloži v razdelek **»DOKUMENTI, del Ostale priloge«**.

- **Razdelek »DOKUMENTI, del Izjava - ponudnik«**

UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI TER SPREJEMANJE POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE – **ponudnik**

Ponudniki v informacijskem sistemu e-JN v **razdelek »DOKUMENTI, del Izjava - ponudnik«** naložijo izpolnjeno prilogo, ki je v razpisni dokumentaciji označena kot Priloga A - UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI. **»Priloga A – Ugotavljanje sposobnosti« je potrebno izpolniti, podpisati, žigosati in priložiti v .pdf formatu.**

➢ **Razdelek »SODELUJOČI, del – Izjava – Ostali sodelujoči«**

UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI TER SPREJEMANJE POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE – **ostali sodelujoči**

V primeru skupne ponudbe in/ali podizvajalcev mora ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v **razdelek »SODELUJOČI, del – Izjava – Ostali sodelujoči«** naložiti prilogo, ki je v razpisni dokumentaciji označena kot Priloga A - UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI za vsakega od ostalih sodelujočih. »Priloga A - UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI« je potrebno izpolniti, podpisati, žigosati in priložiti v .pdf formatu.

➢ **Razdelek »DOKUMENTI, del Ostale priloge«**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »DOKUMENTI, del Ostale priloge«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo, vključno s celotnim popisom materiala in del s predračunom.

Spodaj zahtevana ponudbena dokumentacija mora biti **priložena v .pdf formatu** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi ponudbenimi listinami). Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo (v tem primeru žigosanje ni potrebno). Celoten popis materiala in del s predračunom mora biti priložen tudi v excel formatu. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna – naloženim v razdelek »Predračun« in celotnim popisom materiala in del s predračunom, naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem popisu materiala in del s predračunom, naloženim v razdelek »Druge priloge«.

PODATKI O PONUDNIKU	***Priloga 1***

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki. Tej prilogi se priloži tudi **pravni akt o skupni izvedbi naročila** [če gre za skupno ponudbo] (priloga 1/1).

CELOTEN PREDRAČUN	***Priloga 2***

Celoten popis materiala in del s predračunom je k razpisni dokumentaciji priložen v excel formatu. Ponudnik izpolni, natisne in v pisni obliki podpiše in žigosa na strani rekapitulacije za celotno javno naročilo ter ga priloži za prilogo 2 v pdf. formatu. Celoten popis materiala in del s predračunom se priloži tudi v excel (xlsx) formatu.

IZJAVA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB ter POOBLASTILA FIZIČNIH OSEB	***Priloga 3/1 in Priloga 3/2***

Izjavo izpolnijo in podpišejo vsi gospodarski subjekti, pooblastila za fizične osebe pa vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV	***Priloga 4/1***

Ponudnik izpolni, podpiše in žigosa prilogo v celoti tolikokrat, kolikor podizvajalcev prijavlja. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa s podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.

SOGLASJE ZA NEPOSREDNA PLAČILA	***Priloga 4/2***

Podizvajalec izpolni, podpiše in žigosa prilogo. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa s podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.

SEZNAM REFERENC IN POTRDILA REFERENC	***Priloga 5 s prilogami***

Ponudnik mora v obrazcu Priloga 5 navesti pridobljene reference za predmetno javno naročilo. V prilogi 5/1 mora ponudnik priložiti izpolnjene in potrjene obrazce za reference, ki jih ponudnik navaja v prilogi 5. Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov posameznih prilog.

ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI	***Priloga 6***

Ponudnik mora k izpolnjeni, podpisani in žigosani prilogi priložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe / police ali veljavno potrdilo zavarovalnice, iz katere/ga mora biti razvidna vrsta zavarovanja, višina letne zavarovalne vsote in obdobje veljavnosti.

FINANČNA SPOSOBNOST	***Priloga 7***

Ponudnik mora priložiti izpolnjen, podpisani in žigosan obrazec izjave.

POVZETEK PREDRAČUNA

Kot ponudnik (naziv in poslovni naslov)

_____

_____ oddajamo ponudbo št. _____

za javno naročilo št. 430-226/2025 **- Dobava in montaža garažnih vrat garažne hiše OŠ Koper, Cesta Zore Perello-Godina 1, Koper**

1. PONUDBENA VREDNOST

☐ samostojno ☐ skupna ponudba ☐ s podizvajalci

Dobava in montaža garažnih vrat garažne hiše OŠ Koper, Cesta Zore Perello-Godina 1, Koper	**PONUDBENA VREDNOST v EUR brez DDV**

2. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora biti zavezujoča in veljavna še najmanj 6 (šest) mesecev od datuma, določenega za oddajo ponudb, oziroma do predložitve ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

(kraj, datum)	žig	(ime in priimek ter podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekta)

UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI	***Priloga A***

Gospodarski subjekt (naziv in poslovni naslov):

---

v zvezi z javnim naročilom št. 430-226/2025 **Dobava in montaža garažnih vrat garažne hiše OŠ Koper, Cesta Zore Perello-Godina 1, Koper,** podajamo naslednje izjave:

1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

IZJAVLJAMO, DA:

- nam (gospodarskem subjektu) ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Ur. l. RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP, 16/23 in 107/24; v nadaljnjem besedilu: KZ-1), ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča;
- izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, in da imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe;
- nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
- nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začet postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- nismo zagrešili hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta;
- ne obstaja izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3;
- se pri prejšnji pogodbi/ okvirnem sporazumu o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe/okvirnega sporazuma ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
- na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam (gospodarskemu subjektu) je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

2. POGOJI ZA SODELOVANJE

IZJAVLJAMO, DA:

- smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v

kateri imamo sedež;
- imamo potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila in da na dan oddaje ponudbe nimamo blokiranega kateregakoli računa;
- imamo potrebno tehnično in kadrovsko sposobnost ter izkušnje za izvajanje predmeta javnega naročila.

3. SPREJEMANJE POGOJEV DOKUMENTACIJE

IZJAVLJAMO, DA:

- nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK);
- izpolnjujemo omejevalne ukrepe navedene v členu 1h »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini«;
- sprejemamo tudi vse ostale pogoje in zahteve predmetne razpisne dokumentacije, vključno z vsebino pogodbe/okvirnega sporazuma, ter prevzemamo kazensko in materialno odgovornost, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu;
- soglašamo, da lahko naročnik kadarkoli ustavi postopek javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila ne sklene pogodbe ter da v nobenem od navedenih primerov ne bomo uveljavljali povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj, morebitne neposredne ali posredne škode ali izgubljenega dobička;
- so v ponudbeno ceno vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, v skladu z vsemi zahtevami naročnika;
- bo ponudbena cena na enoto mere po izvedenih pogajanjih fiksna za ves čas trajanja pogodbe;
- s podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila (v primeru, če naročnik dvomi o resničnost ponudnikovih izjav v skladu s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3) pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložiti dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc,
- s podpisom te izjave dajemo soglasje naročniku za morebitno obdelavo osebnih podatkov, s katerimi se lahko naročnik seznani v okviru ponudbene dokumentacije in katere lahko (upoštevajoč zakonodajo, ki ureja varstvo osebnih podatkov) obdeluje zaradi potreb oddaje predmetnega javnega naročila oz. pri pregledu in ocenjevanju ponudb in za čas hrambe kot to določa zakon, ki ureja javna naročanja,
- se strinjamo z vsebino vzorcev finančnih zavarovanj, ki so priloženi v razpisni dokumentaciji.

(kraj, datum)	žig	(ime in priimek ter podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekta)

Navodila za izpolnitev:

- *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe in vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci).*

PODATKI O PONUDNIKU	***Priloga 1***

430-226/2025 - Dobava in montaža garažnih vrat garažne hiše OŠ Koper, Cesta Zore Perello-Godina 1, Koper

Naziv ponudnika _____

_____

Poslovni naslov ponudnika _____

_____

TRR (IBAN, SWIFT) _____

Matična banka _____

ID številka za DDV _____

Finančni urad _____

Matična številka _____

Ponudnik je MSP* (označi): ☐ Da ☐ Ne

*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES[1].

Odgovorna oseba (podpisnik pogodbe) _____

- funkcija _____
- telefon _____
- e-pošta _____

Kontaktna oseba (v zvezi s ponudbo) _____

- funkcija _____
- telefon _____
- e-pošta _____

Ponudnik v primeru, da je izbran kot najugodnejši ponudnik, dovoljuje objavo naslednje uradnega elektronska naslova: _____ in uradne telefonske številke: _____, ki sta obvezna pri vnosu kontaktnih podatkov ponudnika v obrazec na prenovljenem Portalu javnih naročil.[2]

Predstavnik izvajalca, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem pogodbe, je _____, tel.: _____, e-pošta: _____, v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje _____, tel.: _____, e-pošta: _____.

_____		_____
(kraj, datum)	žig	(ime in priimek ter podpis odgovorne osebe ponudnika)

Navodilo: *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji, k ponudbi pa se priloži tudi Prilogo 1/1.*

[1] PRIPOROČILO KOMISIJE z dne 6. maja 2003 o definiciji mikro, malih in srednje velikih podjetij (notificirano pod dokumentarno številko K(2003) 1422), 2003/361/ES; Ur. l. EU, L 124, 20. 5. 2003.

[2] Navedba elektronskega naslova in kontaktne telefonske številke v obrazcih s področja javnega naročanja predstavlja obvezen podatek, ki se zahteva na podlagi Izvedbene Uredbe Komisije (EU) 2022/2303 z dne 24. novembra 2022 o spremembi Izvedbene uredbe (EU) 2019/1780 o standardnih obrazcih za objavo obvestil na področju javnega naročanja in tehnične rešitve, ki jo je pripravila Evropska komisija glede obveznosti polj v obrazcih.

	Priloga 1/1

PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA

Za to stranjo se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov - partnerjev (skupna ponudba), ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

CELOTEN POPIS MATERIALA IN DEL S PREDRAČUNOM	***Priloga 2***

430-226/2025 - Dobava in montaža garažnih vrat garažne hiše OŠ Koper, Cesta Zore Perello-Godina 1, Koper

Ponudnik poda ceno za vse postavke, navedene v popisu materiala in del s predračunom.

Celotni popis materiala in del s predračunom se priloži za Prilogo 2 v .**pdf obliki**, ponudnik pa ga mora priložiti v informacijski sistem e-JN tudi v **Excel (.xslx) formatu**.

Ponudbena predračuna v pdf. obliki in Excel formatu morata biti vsebinsko identična.

(kraj, datum)	žig	(ime in priimek ter podpis odgovorne osebe ponudnika)

Priloga 3/1

I Z J A V A
O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Podatki o pravni osebi (ponudniku):
Polno ime podjetja:
_____
Sedež podjetja: _____
Občina sedeža podjetja:
_____
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):
_____
Matična številka podjetja:
_____
ID ZA DDV: _____

V zvezi z javnim naročilom št. **430-226/2025 Dobava in montaža garažnih vrat garažne hiše OŠ Koper, Cesta Zore Perello-Godina 1, Koper,** posredujemo na podlagi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2 podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov*, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	**Naziv**	**Sedež**	**Delež lastništva v %**
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
….			

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	**Ime in priimek**	**Naslov stalnega bivališča**	**Delež lastništva v %**
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
…			

Opomba:

* *Novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1G, Uradni list RS, št. 57/2012 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 7. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.*

IZJAVLJAMO, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	**Naziv**	**Sedež**	**Matična številka**
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
….			

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničnа. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

(kraj, datum)	žig	(ime in priimek ter podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekta)

Navodilo:

- *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe in vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci).*

Opomba:

- *V skladu Sistemskim pojasnilom o dolžnosti razkritja lastništva ponudnika, ki sklepa posel z organi ali organizacijami javnega sektorja št. 06272-2/2012-3 z dne 20. 7. 2022, Komisije za preprečevanje korupcije, lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, za izpolnjevanje zakonske obveznosti v tem delu zadostuje, da se v izjavi zajamejo le tisti delničarji ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

Priloga 3/2

IZJAVA IN POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV DOKAZILA IZ URADNIH EVIDENC – ZA FIZIČNE OSEBE

Ime in priimek: _____

EMŠO: _____

Spodaj podpisani/a, ki sem pri gospodarskemu subjektu

_____

član/ica (ustrezno obkrožiti/označiti):

- ☐ upravnega organa ali
- ☐ vodstvenega organa ali
- ☐ nadzornega organa

oziroma imam pooblastila za (ustrezno obkrožiti/označiti):

- ☐ njegovo zastopanje ali
- ☐ odločanje ali
- ☐ nadzor v njem,

pod kazensko in materialno odgovornostjo

IZJAVLJAM

da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP, 16/23 in 107/24; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in so našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča,

in

POOBLAŠČAM

OSNOVNA ŠOLA KOPER SCUOLA ELEMENTARE CAPODISTRIA, Cesta Zore Perello-Godina 3, 6000 Koper, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št. **430-226/2025 Dobava in montaža garažnih vrat garažne hiše OŠ Koper, Cesta Zore Perello-Godina 1, Koper,** pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezujemo, da bomo na zahtevo pooblaščenega predstavnika naročnika predložili dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc oziroma da od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

(Kraj, datum)	(Podpis fizične osebe)

Navodilo: *Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so:*

- *člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje) in podizvajalca ali*
- *ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

V kolikor oseba opravlja več funkcija hkrati, ustrezno označi vse funkcije v katerih nastopa.
Obrazec se po potrebi fotokopira!

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV	Priloga 4/1

Ponudnik: _____

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi javnega naročila št. **430-226/2025 – Dobava in montaža garažnih vrat garažne hiše OŠ Koper, Cesta Zore Perello-Godina 1, Koper,** sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

NAZIV IN NASLOV PODIZVAJALCA	Zahteva za neposredno plačilo od podizvajalca **DA** ali **NE**

Pooblastilo A: v primeru, da je pri podizvajalcu označeno z "DA" - dajemo POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCU

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa/situacije neposredno plačuje ponudnikove obveznosti do podizvajalca podizvajalcu, ki smo ga kot ponudnik navedli v zgornji tabeli in je označen z "DA".
S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo ponudniku ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

(kraj, datum)	žig	(ime in priimek ter podpis odgovorne osebe ponudnika)

Pooblastilo B: v primeru, da je pri podizvajalcu označeno z "NE" – ne dajemo POOBLASTILA ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCU

Nastopamo s podizvajalcem, ki ne zahteva neposredno plačilo, kar pomeni, da s tem ni podana zahteva za neposredno plačilo podizvajalcu in naročnik plačuje ponudnikove obveznosti do podizvajalca ponudniku.
V tem primeru bo naročnik od ponudnika zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa/situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, ki so neposredno povezana s predmetom pogodbe. Če ponudnik naročniku na njegov poziv ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

(kraj, datum)	žig	(ime in priimek ter podpis odgovorne osebe ponudnika)

Opomba:
- *Obrazec se izpolni in podpiše, kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, in sicer: če je podizvajalec označen z »DA« - se podpiše Pooblastilo A, če je podizvajalec označen z »NE« - se podpiše Pooblastilo B.*
- *Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.*
- *V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, obrazca ni potrebno izpolniti ter predložiti.*

Navodilo: *Obrazec se po potrebi kopira!*

SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA	Priloga 4/2

Št. 430-226/2025 - Dobava in montaža garažnih vrat garažne hiše OŠ Koper, Cesta Zore Perello-Godina 1, Koper

Naziv podizvajalca	
Polni naslov	
Telefon	
Kontaktna oseba	
Vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem	
Matična številka	
Davčna številka	
Transakcijski račun in navedba banke	
Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del)	
Količina /Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje	
Orientacijska VREDNOST DEL v EUR brez DDV	

SOGLASJE ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM

Podizvajalec _____ (naziv in naslov)

☐ zahtevam in soglašam, ☐ ne soglašam,

da naročnik naše terjatve do ponudnika, v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenega računa/situacije, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik, in bo priloga računu/situaciji, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik.

kraj, datum	žig	ime in priimek ter podpis odgovorne osebe **podizvajalca**

Opomba:

- *Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.*

***Navodilo**: Obrazec se po potrebi kopira!*

SEZNAM REFERENC	***Priloga 5***

Javno naročilo:

Št. 430-226/2025 – Dobava in montaža garažnih vrat garažne hiše OŠ Koper, Cesta Zore Perello-Godina 1, Koper

……/…… (št. izvoda / št. vseh izvodov)

Seznam referenčnih objektov

Investitor referenčnega objekta (naziv, naslov)	Navedba referenčnih del	Obdobje realizacije	Pogodbena vrednost del v EUR brez DDV

(kraj, datum) žig (Naziv ponudnika, ime in priimek ter podpis odgovorne osebe ponudnika)

Opomba: *Obrazec se po potrebi kopira!*

POTRDITEV REFERENC	***Priloga 5/1***

……/…… (št. izvoda / št. vseh izvodov)

Naziv in naslov investitorja referenčnega objekta:

_____

_____

POTRDILO – REFERENCE

V zvezi z oddajo javnega naročila št. **430-226/2025– Dobava in montaža garažnih vrat garažne hiše OŠ Koper, Cesta Zore Perello-Godina 1, Koper**

potrjujemo, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je:

_____

(Naziv in naslov gospodarskega subjekta)

pri:

_____

(Naziv objekta/investicije iz pogodbe)

v letu _____ v skladu z določili pogodbe št. _____ z dne _____

v vlogi _____ (glavni izvajalec / podizvajalec) zaključil

izvedbo _____ (vpisati vrsto del)

Dela so bila opravljena kvalitetno, strokovno in v pogodbeno dogovorjenih rokih.

Kontaktna oseba: _____

e-pošta: _____

Tel. ali GSM št.: _____

Kraj in datum: _____

Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

_____

(Naziv, žig in podpis odgovorne osebe investitorja)

OPOMBA: Obrazec lahko po potrebi tudi kopirate.

ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI	***Priloga 6***

Gospodarski subjekt:

_____

za izbiro izvajalca za javno naročilo št.: **430-226/2025 Dobava in montaža garažnih vrat garažne hiše OŠ Koper, Cesta Zore Perello-Godina 1, Koper**

Za to stranjo prilagamo kopijo zavarovalne pogodbe / police ali veljavno potrdilo zavarovalnice za zavarovanje odgovornosti za škodo v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti, ki vključuje odgovornost za škodo, ki bi nastala naročniku ali tretji osebi v zvezi z opravljenem njegove dejavnosti in krije škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih.

Opomba:
Če ima ponudnik v tujini zavarovano odgovornost za škodo, mora zavarovanje kriti škodo iz prejšnjega odstavka, povzročeno v Republiki Sloveniji.

(kraj, datum)	žig	(ime in priimek ter podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekta)

FINANČNA SPOSOBNOST – IZJAVA	***Priloga 7***

Javno naročilo:
Št. 430-226/2025 – Dobava in montaža garažnih vrat garažne hiše OŠ Koper
Cesta Zore Perello-Godina 1, Koper

Kot gospodarski subjekt (naziv in naslov):
_____

s podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- na dan oddaje ponudbe nimamo blokiranega nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 120 dneh pred rokom za oddajo ponudbe pa nismo imeli nobenega transakcijskega računa blokiranega več kot 30 zaporednih delovnih dni.

- nudimo štirideset (40) dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem prejema pravilno izstavljene fakture.

(kraj, datum)	žig	(ime in priimek ter podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekta)

VZOREC POGODBE

Osnutek pogodbe se ustrezno prilagodi glede na ponudbo (skupna ponudba/ podizvajalci)
št. izvajalca: _____

POGODBA
za izvedbo javnega naročila
Dobava in montaža garažnih vrat garažne hiše OŠ Koper, Cesta Zore Perello-Godina 1, Koper

ki jo skleneta

NAROČNIK: **OSNOVNA ŠOLA KOPER SCUOLA ELEMENTARE CAPODISTRIA**, Cesta Zore Perello-Godina št. 1, 6000 Koper, ki jo zastopa ravnateljica Ingrid Poropat, prof. (v nadaljevanju: naročnik)
Matična številka: 2229463000
Identifikacijska številka za DDV: SI 25866702
TRR: SI56 SI56 0125 0600 0000 627, odprt pri Banka Slovenije

in

IZVAJALEC: _____, ki ga zastopa
(v nadaljevanju: izvajalec)

Matična številka:
Identifikacijska številka za DDV:
TRR:

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

Pogodbeni stranki sporazumno ugotavljata, da je naročnik po pooblaščencu JAVNI ZAVOD ZA ŠPORT MESTNE OBČINE KOPER izvedel postopek oddaje javnega naročila št. 430-141/2025 po postopku oddaje naročila male vrednosti (št. objave na Portalu javnih naročil RS: _____ z dne ____), na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 z dopolnitvami in spremembami; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), z namenom sklenitve pogodbe za izvedbo naročila za javno naročilo SI56 0125 0600 0000 627, v katerem je bil izvajalec izbran na podlagi ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____ ter na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji št. 430-226/2025.

2. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da so sestavni deli pogodbe:
- razpisna dokumentacija št. 430-226/2025,
- ponudba izvajalca iz 1. člena pogodbe z dne _____ .

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja pogodbenih strank ni jasno izražena, za razlago volje pogodbenih strank najprej veljajo določila te pogodbe in nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je bila sklenjena ta pogodba.

II. PREDMET POGODBE

3. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame v izvedbo javno naročilo **dobava in montaža garažnih vrat garažne hiše OŠ Koper, Cesta Zore Perello-Godina 1, Koper**

(v nadaljevanju: dela ali pogodbena dela), jih izroči v razpolaganje in last ter v funkcionalno uporabo (v nadaljevanju tudi blago), s tehničnimi karakteristikami ter pripadajočo opremo, kot izhajajo iz tehničnih specifikacij dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je sestavni del te pogodbe.

Prevzeta dela bo izvajalec izvedel po pravilih stroke, v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije št. 430-226/2025 (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) ter s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

4. člen

Predmet pogodbe je tudi obveznost izvajalca za embalažo in transport, ter da na svoje stroške ščiti in zavaruje pogodbeno blago pred vremenskimi, tehničnimi, termičnimi, transportnimi in vsakovrstnimi drugimi škodljivimi vplivi oziroma poškodbami in da odgovarja za varno delo ter varno in ustrezno hrambo do zapisniške primopredaje, morebitne napake, trpi nevarnost uničenja, za splošno varnost in tehnično brezhibnost pa do poteka garancijskih rokov.

5. člen

Predmet pogodbe je tudi obveznost izvajalca, da pravočasno zagotovi in izroči vse A-teste, garancije, navodila za vzdrževanje in obratovanje ter vso drugo potrebno dokumentacijo za uporabo in vzdrževanje blaga.

III. POGODBENA CENA

6. člen

Pogodbena vrednost del, katerih izvedba je predmet pogodbe, je določena na podlagi sprejete ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____ (v nadaljevanju: ponudba izvajalca), znaša na dan sklenitve te pogodbe v neto vrednosti za izvedbo

_____ EUR brez DDV

z besedo: _____ evrov in ___/100

Davek na dodano vrednost (DDV) se obračuna v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo.

Vsa izvedena dela po tej pogodbi se obračunajo po dejansko opravljenih in izmerjenih delih in po cenah, ki so določene za merske enote del v ponudbi izvajalca. Cene za merske enote del bodo ostale nespremenjene do končnega obračuna, razen v primeru znižanja cen, o čemer se izvajalec obvezuje obvestiti naročnika.

7. člen

Pogodbena cena vključuje vse stroške in vse popuste ter je ni mogoče povečati na nobeni osnovi, razen v kolikor bi za to obstajali zakonsko določeni razlogi. Morebitne podražitve od izteka pogodbenega roka za izročitev s primopredajo so vključene v pogodbeno ceno in nanjo ne morejo vplivati.

Izvajalec lahko na podlagi podpisanega primopredajnega zapisnika (pisno potrjenega s strani predstavnikov obeh pogodbenih strank) izstavi e-račun.

Izvajalec mora kot prilogo e-računu dodati tudi končni primopredajni zapisnik, izpolnjeno dobavnico ter ostalo dokumentacijo iz 5. člena te pogodbe, v kolikor te dokumentacije ni predložil naročniku že ob primopredajnem zapisniku.

Rok plačila je 40. dan po prejemu pravilno izstavljenega in potrjenega e- računa z vsemi zahtevanimi prilogami v tej pogodbi, pri čemer začne teči plačilni rok naslednji dan po prejemu pravilnega računa, ki je podlaga za izplačilo.

V primeru, da zadnji dan roka plačila sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

V primeru zamude plačila ima izvajalec pravico zaračunati naročniku zamudne obresti v skladu z veljavnimi predpisi.

IV. ROK IZVEDBE POGODBENIH DEL

8. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo pogodbena dela izvedel skladno z razpisno dokumentacijo, zahtevami naročnika in svojo ponudbo na podlagi katere je bil izbran najpozneje v roku 90 koledarskih dni od obojestranskega podpisa pogodbe.

9. člen

V primeru, da pride izvajalec v zamudo zaradi višje sile, ki onemogoči izvajanje dobave v dogovorjenih rokih, je dolžan izvajalec takoj obvestiti, da so nastali razlogi višje sile, z izvajanjem pogodbenih obveznosti pa nadaljevati takoj, ko ti razlogi prenehajo.

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora. V primeru nespoštovanja pogodbenih rokov, do katerih ne pride zaradi višje sile, je naročnik upravičen zahtevati povrnitev dejanske škode ali odstopiti od pogodbe.

Izvajalec mora obvestiti naročnika o razlogih za podaljšanje pogodbenega roka, v pisni obliki z obrazložitvijo in navedbo razlogov za podaljšanje v čim krajšem možnem času oz. najkasneje v treh (3) delovnih dneh po tem, ko se zave vzroka, zaradi katerega se rok lahko podaljša ali ko bi se moral

zavedati, da je nastal vzrok, zaradi katerega se rok lahko podaljša, sicer izgubi pravico do podaljšanja roka.

Izvajalec mora naročniku pisno predlagati natančno število dni podaljšanja roka za izpolnitev obveznosti, najkasneje v treh (3) delovnih dneh po tem, ko je prenehal razlog za podaljšanje pogodbenega roka. Naročnik mora v primernem roku po prejemu zahteve za podaljšanje roka pisno podati utemeljen odgovor.

Podaljšanje (sprememba) pogodbenega roka pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.

Sprememba (podaljšanje) roka dobave, v primeru nastopa nepredvidenih okoliščin ne predstavlja bistvene spremembe pogodbe.

V primeru podaljšanja pogodbenega roka izvajalec na lastne stroške in odgovornost dolžan ustrezno
in pravočasno podaljšati veljavnost finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V. OBVEZNOST IZVAJALCA

10. člen

Izvajalec bo izpolnil predmet pogodbe v dogovorjeni kvaliteti in obsegu kot je določen v tej pogodbi in dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

11. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo v sklopu pogodbene cene:

- vsa dela po tej pogodbi opravil vestno in po pravilih stroke ob upoštevanju določil pogodbe in sestavnih delov te pogodbe, kot so opredeljeni v 2. členu pogodbe, veljavnih predpisov, pri čemer mora skrbeti, da bo delo opravljeno ekonomično v okviru določil te pogodbe in morebitnih dodatnih dogovorov med pogodbenima strankama;
- da bo za demontažo starih vrat in montažo novih zagotovil viličarja za transport blaga;
- da bo zagotovil odvoz celotnega starega odmontiranega blaga;
- dela opravil v pogodbeno določenih rokih;
- naročniku po predhodnem pozivu posredoval dodatne informacije o poteku dinamike del;
- pravočasno opozoril naročnika na morebitne ovire pri izvajanju del;
- ščitil interese naročnika;
- omogočil naročniku opravljanje nadzora nad potekom del;
- med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva okolja ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzeti polno odgovornost.

12. člen

Prav tako se izvajalec zavezuje:

- da blago deluje brezhibno in nima stvarnih oziroma pravnih napak;
- da je blago v celoti skladno z zahtevami ter dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in izpolnjuje vse parametre, ki jih v zvezi z blagom, ki je predmet tega javnega naročila,

predpisuje veljavna zakonodaja;
- da bo naročniku oziroma strokovnemu osebju naročnika nudil strokovno pomoč pri začetni uporabi blaga, ki je predmet tega javnega naročila;
- da bo ob prevzemu izvedel usposabljanje za uporabo in vzdrževanje blaga.

VI. OBVEZNOST NAROČNIKA

13. člen

Naročnik se obvezuje poravnati pogodbeno ceno v skladu z določili te pogodbe.

Naročnik se zavezuje, da bo za nemoteno izvajanje pogodbenih obveznosti izvajalca zagotovil sodelovanje oseb, ki bodo v stiku z izvajalcem.

Naročnik se zavezuje, da bo odstranil obstoječe parkirne rampe.

VII. PREDAJA IN PREVZEM BLAGA

14. člen

Po uspešni dobavi ter preizkusu doseganja pogodbeno tehnično – tehnoloških parametrov in funkcionalnega delovanja izvajalec in naročnik opravita primopredajo blaga. S tem pridobi naročnik blago, ki je predmet te pogodbe v polno last in posest.

Celotno blago bo naročnik fizično prevzel po zaključku dobave, ko bo izdelan končni primopredajni zapisnik.

Ob predaji in prevzemu blaga bo voden tudi končni primopredajni zapisnik. Ob predaji blaga mora izvajalec naročniku predati tudi pravilno izpolnjeno dobavnico, dokumentacijo, ateste, navodila uporabnikom za uporabo blaga, ter preostalo dokumentacijo, kot je zahtevana s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in to pogodbo.

VIII. GARANCIJA

15. člen

Za vso opremo in opravljene storitve bo dobavitelj v okviru garancijske dobe v okviru pogodbene obveznosti iz te pogodbe izvedel odpravo napak. Odzivni čas za odgovor na javljeno napako v garancijskem roku je največ 24 ur od prejema naročnikovega obvestila. Rok za odpravo napak v garancijskem roku je največ v 48 urah od prejema obvestila o napaki na sedežu naročnika ali v servisnem prostoru dobavitelja, razen, če naročnik pristane na daljši rok.

Če dobavitelj v primernem roku ne odstrani napake in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odprave, bo naročnik odpravo napake poveril drugemu subjektu na stroške dobavitelja iz te pogodbe (kot dober strokovnjak). Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme dobavitelja 5 % pribitek na celotno vrednost pogodbe z DDV za kritje svojih manipulativnih stroškov.

Garancijska doba za blago je pet (5) let.

Garancija prične teči z veljavno in uspešno primopredajo oziroma končnim primopredajnim

zapisnikom.

Dobavitelj mora po primopredaji blaga in opreme še najmanj 10 let jamčiti za vse dele in materiale za redno vzdrževanje in odpravo napak v primeru nepričakovane odpovedi (okvare) ali poškodbe. Gre za poprodajne aktivnosti, v katerih se zagotavlja vzdrževanje in rezervne dele v primeru odpovedi ali okvar ali poškodb.

Vzdrževalna pogodba ni predmet tega javnega naročila.

16. člen

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/2007, 64/16 in 20/18). Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela, jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške v primernem roku, na lokaciji naročnika, potem ko ga naročnik obvesti o nastali napaki.

Izvajalec je naročniku dolžan ne glede na proces ugotovitve in odprave napake zagotoviti funkcionalnost blaga.

Če je napaka bistvena, ki vpliva na rabo, povzročena po krivdi dobavitelja ali njegovih podizvajalcev in
kooperantov, je dobavitelj dolžan naročniku nadomestiti vso nastalo škodo.

IX. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

17. člen

Izvajalec mora imeti obvezno zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih, vse v skladu z določili zakona, ki ureja gradnjo, za ves čas veljavnosti te pogodbe. Izvajalec je dolžan sproti ažurirati zavarovalno polico in o spremembah sproti obveščati naročnika.

X. FINANČNO ZAVAROVANJE

18. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo, ob sklenitvi pogodbe, naročniku predložil podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije; v nadaljevanju: finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti), v višini deset odstotkov (10 %) pogodbene vrednosti z DDV in rokom veljavnosti še trideset (30) dni po preteku najdaljšega roka za dokončanje del, v nasprotnem primeru se šteje, da ta pogodba ni bila nikoli sklenjena.

Izvajalec je dolžan predložiti novo (ustrezno podaljšano ali povišano) finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, v kolikor se pogodbeni rok ali pogodbena

vrednost spremenita ali v primeru delnega unovčenja zavarovanja.

Finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti se nanaša na vsa po pogodbi izvedena dela. V primeru, da naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, mora izvajalec nemudoma dostaviti novo finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti izvajalca pisno pozval k izpolnjevanju pogodbenih obveznosti in mu določil rok za izpolnitev.

19. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo takoj ob podpisu zapisnika o sprejemu in izročitvi izvedenih del kot finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku predložil naročniku podpisan in žigosan original bianko menice za odpravo napak v garancijskem roku z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku) v višini 5% (pet odstotkov) pogodbene vrednosti z DDV. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku mora biti unovčljivo še 30 (trideset) dni po preteku najdaljšega garancijskega roka, določenega s pogodbo (torej mora veljati: celoten garancijski rok, določen v pogodbi + 30 (trideset) dni).

V kolikor izvajalec v roku iz prejšnjega odstavka tega člena ne bo predložil finančnega zavarovanja za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku, lahko naročnik unovči celotno finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

V primeru, da naročnik unovči finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, mu mora izvajalec nemudoma dostaviti novo finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

20. člen

Unovčitev kateregakoli finančnega zavarovanja ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz te pogodbe utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

XI. PODIZVAJALCI

21. člen

/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem/

Izvajalec v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

Naziv podizvajalca	
Polni naslov	
Podizvajalec zahteva neposredno plačilo	DA / NE
Matična številka podizvajalca	
Davčna številka podizvajalca	
Transakcijski račun podizvajalca	

Vrsta in opis del, ki jih ponudnik namerava oddati v podizvajanje	
Orientacijska vrednost del oziroma delež (v %) del v podizvajanju	

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti po pogodbi, ne glede na število podizvajalcev.

Nominirani podizvajalec ne sme oddati sprejetih del v nadaljnje podizvajanje.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3. Če izvajalec med izvajanjem pogodbe ne obvesti naročnika o morebitnih spremembah informacij glede podizvajalcev (tretji odstavek 94. člena), bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 1. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Naknadno nominirani podizvajalec ne sme začeti z izvedbo del prej, preden naročnik ne odobri njegovega nominiranja.

/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/

Kadar izvajalec izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:
- pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, priložiti:
- račun/situacijo podizvajalca za opravljene obveznosti po pogodbi, potrjen/o s strani izvajalca,

na podlagi katere/ga naročnik izvede nakazilo za opravljene obveznosti po pogodbi neposredno na račun podizvajalca ali
- podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom/situacijo izvajalca oziroma, da pri obveznostih po pogodbi, ki jih obravnava račun/situacija, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa/situacije izvajalca nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa/situacije in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo izvajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

Roki plačil izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.

/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila/

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa/situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljeno delo, ki je neposredno povezano s predmetom pogodbe. Če izvajalec naročniku na njegov poziv ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

ALI

/se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem/

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta pogodbe.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih del, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3. Če izvajalec med izvajanjem pogodbe ne obvesti naročnika o morebitnih spremembah informacij glede podizvajalcev (tretji odstavek 94. člena), bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 1. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec se zavezuje, da bo pri izvedbi pogodbenih obveznosti nastopal samo s prijavljenimi podizvajalci.

XII. POGODBENA KAZEN

22. člen

Če se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži dogovorjenih rokov, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 0,5% od vrednosti pogodbenih del. Višina zamudne kazni je omejena na 10% skupne pogodbene vrednosti naročila brez davka na dodano vrednost.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Za povračilo tako ali dodatno nastale škode bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in škodo uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

23. člen

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za delno ali celotno neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti, če je to posledica višje sile.

Višja sila pomeni zunanji vzrok, neodvisen od volje in vpliva katere koli stranke, ki je nepričakovan in nenaden in se mu ob splošni skrbnosti ni bilo moč izogniti in ga odvrniti, takšne okoliščine pa so se pojavile po sklenitvi pogodbe. Če je izvedba pogodbenih del delno ali v celoti motena oziroma preprečena zaradi višje sile, je izvajalec o tem dolžan nemudoma obvestiti naročnika. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Pogodbeni roki se podaljšajo za čas trajanja višje sile. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

XIII. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

24. člen

Predstavnik s strani naročnika za izvrševanje te pogodbe in podpis zapisnika o prevzemu del je Ingrid Poropat, e-naslov: tajnistvo.oskoper@guest.arnes.si, tel. št. +396 5 6638 100, ki je tudi skrbnik te pogodbe.

Predstavnik s strani izvajalca za izvrševanje te pogodbe je _____, e-naslov _____, tel. št. _____.

Odgovorni vodja del izvajalca je _____.

O morebitni spremembi oseb iz tega člena se morata pogodbeni stranki medsebojno obvestiti, in sicer pisno, z navedbo datuma primopredaje poslov. Pisno obvestilo o tem mora prejeti naročnik oziroma izvajalec najkasneje v treh (3) koledarskih dneh pred navedenim dnevom primopredaje poslov.

XIV. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI IN OSEBNIH PODATKOV

25. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo vse podatke, ki izhajajo iz pogodbene dokumentacije, in druge podatke, ki izvirajo iz pogodbenega razmerja, ohranjal kot poslovno skrivnost v času trajanja in tudi po prenehanju veljavnosti pogodbe.

Izvajalec zagotavlja, da bo spoštoval varovanje naročnikovih osebnih podatkov, ki mu bodo posredovani ali se bo z njimi seznanil vezano na izvajanje pogodbenih storitev.

Izvajalec zagotavlja, da bodo vsi delavci, ki bodo izvajali pogodbena dela, spoštovali varovanje naročnikovih osebnih podatkov, ki jim bodo posredovani ali se bodo z njimi seznanili vezano na izvajanje pogodbenih storitev, skladno z določili Zakona o varstvu osebnih podatkov (Zvop-1) in Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov (GDPR).

Vsi izvedbeni kadri so kot poslovno skrivnost dolžni spoštovati in varovati podatke, s katerimi bi se seznanili med svojim delom. Določbe o varovanju poslovnih skrivnosti zavezujejo izvajalca in njegove kadre tudi po prenehanju veljavnosti pogodbe, izvedbeni kader pa tudi po prenehanju delovnega ali pogodbenega razmerja z izvajalcem.

Naročnik soglaša ter dovoljuje izvajalcu, da v primerih, ko je to potrebno za izvrševanje ali uveljavitev te pogodbe in/ali pravic izvajalca po tej pogodbi, izvajalec posreduje podatke in informacije o naročniku, o tej pogodbi in v zvezi s to pogodbo tretjim osebam in soglasodajalcem, kakor tudi da opravi poizvedbe pri pristojnih državnih in drugih organih in institucijah, drugih soglasodajalcih ali tretjih osebah, katerim naročnik s podpisom te pogodbe dovoljuje posredovanje podatkov in informacij (proti predložitvi te pogodbe).

Obdelava osebnih podatkov je skladno z določili člena 6 Splošne uredbe EU o varstvu podatkov (GDPR, 2016/679) potrebna zaradi izvedbe postopka oddaje javnega naročila skladno z veljavnim Zakonom o javnem naročanju.

XV. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

26. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

XVI. ODSTOP OD POGODBE

27. člen

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi hujših kršitev pogodbenih obveznosti s strani druge pogodbene stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od te pogodbe. V

primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

28. člen

Za hujšo kršitev pogodbenih določil, zaradi katerih lahko naročnik predčasno odstopi od pogodbe, štejejo zlasti:

- zamuda izvajalca, ki presega število dni vrednosti maksimalno dogovorjene pogodbene kazni;
- zamuda izvajalca ali napake v izvedbi, ki bistveno zmanjšajo pomen, namen ali uporabnost dobavljenega blaga;
- unovčitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- naknadna ugotovitev kršitve ZJN-3 v predmetnem postopku na strani izvajalca ali naročnika,
- neizpolnjevanje vseh pogojev, kot jih določa ta pogodba in vseh pogojev, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za predmetno javno naročilo, celoten čas trajanja te pogodbe;
- in drugi primeri, določeni v tej pogodbi.

Odstop od pogodbe lahko naročnik uveljavlja po opominu, po katerem izvajalec ne odpravi kršitve oziroma je kršitev kljub opominu ponovno zagrešil, v kolikor je odprava kršitev sploh možna. Opomin mora biti izvajalcu poslan pisno s priporočeno pošiljko ali na elektronski način.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko druga pogodbena stranka prejme odstop od pogodbe.

Naročnik lahko od pogodbe odstopi s takojšnjim učinkom v primeru začetka uvedbe enega od postopkov insolventnosti po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju zoper izvajalca.

29. člen

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe:

- če pride v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti.

Odstop mora biti naročniku poslan pisno s priporočeno pošiljko ali na elektronski način na e-naslov skrbnika pogodbe, navedenega v 24. členu te pogodbe.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko druga pogodbena stranka prejme odstop od pogodbe.

XVII. RAZVEZNI POGOJ

30. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

• če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitve obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali
• če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

- plačilom za delo,
- delovnim časom,
- počitki,
- o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru seznanitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XVIII. KONČNE DOLOČBE

31. člen

Za vsa razmerja med dobaviteljem in naročnikom, ki jih ta pogodba ne ureja, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 83/2001, 32/04, 28/06 - odl. US, 40/07, 64/16, 20/18).

32. člen

Naročnik in izvajalec se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno dogovorita, da dobavitelj ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe ali kateregakoli dodatka k tej pogodbi. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Naročnik in izvajalec se dogovorita, da za namene te pogodbe bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se pogodbeni stranki dogovorita, da se šteje, da terjatev dobavitelja do naročnika nastane takrat, ko je izvajalec dela opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo računa, kateremu naročnik v roku ni ugovarjal.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 5% od pogodbene cene vključno z DDV.

33. člen

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbena stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču v Kopru z uporabo prava Republike Slovenije.

34. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in potem, ko dobavitelj naročniku predloži ustrezno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skladno določili te pogodbe.
Pogodba velja do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

35. člen

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del.

36. člen

Morebitne spremembe oziroma dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki in jih podpišeta obe pogodbeni stranki.

Če katerokoli od določil pogodbe je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila pogodbe. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči pogodbeni stranki z neveljavnim določilom.

37. člen

Ta pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

38. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v 3 (treh) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 2 (dva) izvoda, izvajalec pa 1 (en) izvod.

Koper, dne _____

Številka: _____

Naročnik:

OSNOVNA ŠOLA KOPER
SCUOLA ELEMENTARE CAPODISTRIA
Ingrid Poropat, prof., ravnateljica

_____, dne

Številka: _____

Izvajalec:

VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI – ni potrebno prilagati v ponudbi

Izvajalec:

_____

MENIČNA IZJAVA

za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti

V skladu s pogodbo št. _____ za javno naročilo št. 430-226/2025, sklenjeno dne _____, med naročnikom

OSNOVNA ŠOLA KOPER SCUOLA ELEMENTARE CAPODISTRIA, Cesta Zore Perello-Godina 1, 6000 Koper **in izvajalcem:**

_____ (naziv in naslov izvajalca) je izvajalec dolžan izvesti javno naročilo **Dobava in montaža garažnih vrat garažne hiše OŠ Koper, Cesta Zore Perello-Godina 1, Koper** v vrednosti _____ EUR brez DDV. Kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mi kot izvajalec izdajamo eno bianko menico s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

(Ime in priimek)	(Funkcija pooblaščene osebe)	(Podpis)

Pooblaščamo

OSNOVNA ŠOLA KOPER SCUOLA ELEMENTARE CAPODISTRIA, Cesta Zore Perello-Godina 1, 6000 Koper, da v primeru, če mi kot izvajalec ne bomo izpolnili pogodbenih obveznosti v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi, da:

- izpolni bianko menico v višini do _____ EUR,
- da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
- da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov. Pooblaščamo **OSNOVNA ŠOLA KOPER SCUOLA ELEMENTARE CAPODISTRIA, Cesta Zore Perello-Godina 1, 6000 Koper**, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo _____ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 _____ unovči predloženo menico najkasneje do _____. Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da **OSNOVNA ŠOLA KOPER SCUOLA ELEMENTARE CAPODISTRIA, Cesta Zore Perello-Godina 1, 6000 Koper** opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Priloga: 1 bianko menica

Kraj, datum Žig <u>Izdajatelj menice:</u>

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ZAVAROVANJE ODPRAVE NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU – ni potrebno prilagati v ponudbi

Izvajalec:

_____

MENIČNA IZJAVA

za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku

V skladu s pogodbo št. _____ za izvedbo naročila **Dobava in montaža garažnih vrat garažne hiše OŠ Koper, Cesta Zore Perello-Godina 1, Koper,** sklenjeno dne _____, med naročnikom **OSNOVNA ŠOLA KOPER SCUOLA ELEMENTARE CAPODISTRIA, Cesta Zore Perello-Godina 1, 6000 Koper (upravičencem) in izvajalcem** _____ **(izdajatelj menice)**, je izvajalec opravil pogodbene obveznosti v vrednosti _____ EUR brez DDV.

Kot garancijo za odpravo napak v garancijskem roku mi kot zavezanec izdajamo eno bianko menico v višini _____ EUR s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

(Ime in priimek) (Funkcija pooblaščene osebe) (Podpis)

Pooblaščamo OSNOVNA ŠOLA KOPER SCUOLA ELEMENTARE CAPODISTRIA, Cesta Zore Perello-Godina 1, 6000 Koper, da:

- izpolni bianko menico v višini do _____ EUR,
- da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
- da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina,

če v garancijskem roku ne bomo izpolnili garancijskih obveznosti, ki izhajajo iz sklenjene pogodbe.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov. Pooblaščamo **OSNOVNA ŠOLA KOPER SCUOLA ELEMENTARE CAPODISTRIA, Cesta Zore Perello-Godina 1, 6000 Koper**, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo _____ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. _____ unovči predloženo menico najkasneje do _____.

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico. S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec, opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Priloga: 1 bianko menica

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice: